

Offre de stage niveau Master 4-6 mois « ATLAS Gestion des déchets & Climat »

À propos du Partenariat français pour les déchets :

Le Partenariat français pour les déchets (PFD) est une plateforme multi-acteurs du domaine des déchets, dont l'objet principal est de coordonner et d'amplifier la voix des acteurs Français des déchets afin de porter un plaidoyer en Europe et à l'international pour : la collecte, le traitement et la valorisation des ressources présentes dans les déchets, en promouvant une économie sobre et plus circulaire pour faciliter l'atteinte des objectifs de l'Agenda 2030.

Le PFD est une nouvelle Association Loi 1901, démarrée en Mars 2023 sous l'impulsion de quelques-uns des principaux acteurs du déchet en France.

Nos membres : se répartissent en 6 collèges ayant chacun un poids égal dans le Conseil d'Administration :

1. Collège « État, ses établissements publics et les Parlementaires »
2. Collège « ONG, Associations et Fondations »
3. Collège « Collectivités territoriales »
4. Collège « Acteurs économiques »
5. Collège « Organisations scientifiques, techniques, de recherche et de formation »
6. Collège « Personnes Physiques »

Notre vision : Accompagner deux transitions globales parallèles :

- La gestion économiquement viable, écologiquement et socialement responsable de tous les déchets au bénéfice de tous les pays.
- La réduction du volume de déchets pour atteindre le « zéro gaspillage », c'est-à-dire aucun gaspillage ni pendant la production ni une fois que les produits arrivent en fin de vie.

Nos valeurs : La transparence, l'inclusivité, l'écoute et le respect mutuel, ainsi qu'une approche pragmatique pour un équilibre optimal entre impact et investissement.

Nos actions :

- Établir et porter un plaidoyer principal et des plaidoyers thématiques (voir annexe 1)
- Faire connaître les savoir-faire français à l'international.

En pratique, le PFD contribue à une sélection d'événements internationaux en préparant des publications, présentations, ou autre forme de contenus valorisés avant, pendant et après chaque événement, en prévoyant une présence si nécessaire. La préparation des contenus se fait avec les contributions et éclairages des membres du PFD inscrits dans un des quatre groupes de travail :

1. Faciliter l'atteinte des Objectifs de Développement Durable de l'Agenda 2030
2. Déchets et changements climatiques
3. Déchets, aménagement du territoire et gestion de l'eau (services essentiels aux populations)
4. Déchets et pollutions

L'équipe est constituée d'une directrice générale et d'une responsable de communication.

Le/la stagiaire (H/F)

Ce stage s'inscrit dans la reprise d'une étude stratégique menée par l'AFD, intitulée "*Atlas Gestion des déchets & climat - Où prioriser les investissements pour un impact sur le climat ?*". L'objectif est de fournir **une publication en français et en anglais**, permettant d'identifier les pays où la gestion responsable des déchets pourrait avoir un impact significatif sur la réduction des émissions de gaz à effet de serre (GES). Cette étude permettra aux acteurs de la solidarité internationale de prioriser les financements dans les pays où l'action sur ce secteur aurait des bénéfices majeurs pour l'atténuation climatique.

Le/la futur/e stagiaire sera rattaché/e à la Directrice générale, il/elle aura pour principales **missions** de :

- **Mettre à jour et réviser les données de l'Atlas Déchets-Climat** : à partir des dernières publications et études disponibles
- **Analyser les Contributions Déterminées au niveau National (CDN) des pays** et croiser ces données avec les Objectifs de Développement Durable et les projections démographiques.
- **Être moteur dans des propositions d'amélioration de l'étude** et actualiser la liste des pays prioritaires en fonction des mises à jour de données
- **Collaborer avec l'AFD et d'autres partenaires nationaux et internationaux pour affiner l'étude et valider les recommandations.**
- **Travailler avec notre sous-traitant graphique à la mise en page et aux illustrations de cette publication** : demander un devis, planifier le travail, être force de propositions.
- **Gestion de projet** : retroplanning, prise de contact avec les partenaires, compte rendu d'avancement, coordination avec la responsable de communication pour assurer une utilisation facile de la publication une fois finalisée.
- **Consolider les expériences françaises en matière de réduction d'émission de GES par des projets de gestion des déchets.** Ce travail pourra se baser sur les [fiches projet existantes](#), ainsi que sur de nouvelles fiches.

Qualités recherchées :

L'équipe étant réduite et l'objet de l'association étant le consensus entre acteurs, le profil de ce poste de stagiaire requiert avant tout une grande capacité d'adaptation, d'initiatives, de polyvalence et un très bon niveau d'anglais (bilingue si possible).

Savoir-être / Savoir-faire :

- Curiosité et créativité : être force de propositions, avoir envie d'apprendre ;
- Autonomie : capacité à mettre en œuvre le planning et à solliciter l'accompagnement nécessaire à l'atteinte des objectifs en plus du rdv fixe hebdomadaire avec la DG;
- Sens de l'organisation, sérieux, rigueur, et réactivité ;
- Esprit de synthèse, aisance rédactionnelle en français et en anglais.

Lieu (Paris/Grenoble/hybride):

Le siège du PFD est situé à Paris, mais l'équipe basée à Grenoble se réunit 2 jours par semaine dans un bureau mis à disposition à Eybens (38). Possibilité de distanciel à temps plein, avec réunion en présentielle occasionnelle.

Type de poste :

Stage à **temps plein** pour 4 à 6 mois, à partir de **janvier ou février 2025**.

Rémunération :

650 euros/mois

Contact :

Candidatures (CV et lettre explicitant clairement vos motivations par rapport à ce poste particulier) à présenter avant le 30 octobre 2024 à corinne.trommsdorff@pfd-fswp.fr.

Les candidatures sans lettre de motivation faisant référence au poste ne seront pas prises en compte.